
Training Mitel systeembeheer - basistraining

Doelgroep

Deze training is voor iedereen die zich regelmatig bezig gaat houden met het dagelijks beheer van het Mitel 3300 IP platform.

Doel

Na afloop van de training is de cursist in staat om het basis dagelijks beheer van de telefooncentrale uit te voeren.

Onderwerpen die tijdens de training aan bod komen

- Korte uitleg van de werking van de diverse soorten toestellen en de bedienpost.
- Het aanmaken en beheren van gebruikers.
- Programmeren van de vrije toetsen op het toestel.
- Het aanmaken en beheren van terugvalprofielen en doorschakelingen.
- Het aanmaken en beheren van groepsschakelingen (huntgroepen en call pick up groepen).
- Chef / secretaresse schakelingen.
- Feature Access Codes.
- Gebruikersrechten (class of service en class of restriction).
- Backup maken van het systeem.
- Tijdens de training is er voldoende gelegenheid voor het stellen van vragen en het zelf programmeren van het systeem.

Tijdsduur en locatie

De duur van deze training bedraagt 1 dag. De training wordt op locatie bij de klant verzorgd. De training vangt aan om 9.30 uur en is rond 16.30 uur afgelopen. Het maximum aantal deelnemers is 3 personen. Voor deze training is een trainingsopstelling in een aparte ruimte benodigd met drie aangesloten toestellen en een PC.

Kosten

De kosten voor deze training bedragen € 1.215,- inclusief reiskosten. Op deze training zijn onze algemene trainingsvoorwaarden van toepassing.